



COMUNE di GRIGNASCO
Provincia di Novara

N. 57 Reg. Delib.
Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE DI TIROCINIO ED ORIENTAMENTO CON IL'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "D'ADDA" DI VARALLO

L'anno DUEMILAQUATTORDICI addì DUE del mese di LUGLIO alle ore QUINDICI e minuti ZERO e seguenti presso la Sede Municipale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.ri:

Cognome e Nome	Presente
1. BEATRICE Roberto - Sindaco	Si
2. GARAMPAZZI Pier Tomaso - Assessore	Si
3. BUI Katia - Assessore	Si
4. BALZARINI Alessandro - Assessore	Si
5. PIZZI Maurizio - Assessore	Si
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assume la presidenza il sig. BEATRICE Roberto nella sua qualità di Sindaco con l'assistenza del Segretario Comunale sig. REGIS MILANO dott. Michele.

Previa le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE DI TIROCINIO ED ORIENTAMENTO CON IL'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "D'ADDA" DI VARALLO

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che l'Istituto d'Istruzione Superiore "D'ADDA" di Varallo, Via M. T. Rossi 4, ha proposto, di stipulare convenzioni per la realizzazione di stage estivi giugno-settembre di complessivi ore 150;
- che inoltre il medesimo Istituto ha fatto pervenire schema di Convenzione per disciplinare i rapporti tra il Comune l'Istituto Superiore;
- che questa Amministrazione intende aderire a detta proposta;

DATO ATTO

- che con la sottoscrizione di detta convezione, allegata alla presente, vengono definiti e disciplinati i rapporti intercorrenti tra il Comune di Grignasco e l'Istituto d'Istruzione Superiore sopra citato;
- che detto tirocinio è esperienza formativa professionalizzante e non costituisce in nessun caso rapporto di lavoro, senza oneri a carico del Comune, il quale potrà erogare a sua discrezione eventuali Premi, Borse di Studio e rimborsi spese;

PRESO ATTO:

- del parere favorevole di regolarità tecnica reso del Responsabile del Servizio relativo, ai sensi dell'art. 49 della legge 267/2000 e s.m.i.;

RITENUTO di individuare quale tutor degli eventuali stages il Responsabile del Servizio o suo delegato presso cui lo stagista svolgerà il tirocinio, al fine di procedere ad una corretta valutazione ed organizzazione dello suddetto stage;

OSSERVATO la competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 della L. 267/2000 e s.m.i.;

CON votazione unanime favorevole;

DELIBERA

- 1) Di approvare, per i motivi esposti in narrativa, la proposta avanzata dal l'Istituto d'Istruzione Superiore "D'ADDA" di Varallo, Via M. T. Rossi 4, per stipulare convenzioni per la realizzazione di stages estivi giugno-settembre di complessivi ore 150;
- 2) Di approvare a tal fine lo schema di Convenzione allegato alla presente, per disciplinare i rapporti tra il Comune e l'Istituto;
- 3) Di dare ampio mandato a Responsabile del Servizio relativo per la sottoscrizione della convenzione su citata;

4) Di trasmettere in elenco le presente deliberazione ai capigruppo consiliari in esecuzione all'art. 125 della legge 267/2000 e s.m.i.;

5) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 della legge 267/2000 e s.m.i. per procedere allo svolgimento dello stage di cui all'oggetto;

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
(F.to BEATRICE Roberto)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to REGIS MILANO dott. Michele)

Si esprime il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e di copertura finanziaria espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs. 267/2000

Li _____ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to FRANZINI Annalisa)

Si esprime il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità amministrativa e tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012

Li 2 LUG. 2014 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to REGIS MILANO dott. Michele)

Per copia conforme all'originale:

Li 2 LUG. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
(REGIS MILANO dott. Michele)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, a partire dal:

Li 10 LUG. 2014 IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to REGIS MILANO dott. Michele)

ESECUTIVITÀ

◇ La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

✗ Per la dichiarazione di immediata eseguibilità di cui all'art. 134, comma 4 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

Li 2 LUG. 2014 IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to REGIS MILANO dott. Michele)

CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO

(Art.3, comma 5, del Decreto Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 142 del 25 marzo 1998)

TRA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "D'ADDA"

con sede in Varallo, codice fiscale 91011980025

d'ora in poi denominato "soggetto promotore" rappresentato dalla Prof. Mauro Agarla nato a Romagnano S. (NO) il 27 Maggio 1948.

E

..... con sede legale in
codice fiscale d'ora in poi denominato "soggetto ospitante"
rappresentato/a dal Sig., nato a
il n. dipendenti

Premesso

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati nell'art.18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n. 196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n.1859

Si conviene quanto segue

Art.1

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n.196, la si impegna ad accogliere presso le proprie strutture n. soggetti di tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'Istituto d'Istruzione Superiore "D'ADDA" promotore, ai sensi dell'art.5 del decreto attuativo dell'art.18 della L.196/1997.

Art.2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art.18, comma 1, lettera d) della legge 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- il nominativo del tirocinante;
- i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
- le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

Art.3

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito ai processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art.4

1. Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta al soggetto) ed al soggetto promotore.
2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezioni, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Lì,

Firma per il soggetto promotore _____

Firma per il soggetto ospitante _____

PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

Nominativo del tirocinante GARINO ENRICO
 nato a BORGOSERIA il 26-02-1996 residente GRIGASASCO
VIA G. NEGRI 4
 cod. fiscale GRN NRC 96B 26 B04 J V

Attuale condizione (barrare la casella)

- studente scuola secondaria superiore post-laurea
 universitario allievo della formazione professionale
 frequentante corso post-diploma disoccupato/in mobilità

barrare se trattasi di soggetto portatore di handicap si no

Azienda ospitante

Sede/i del tirocinio (stabilimento/reparto/ufficio)

Tempi di accesso ai locali aziendali

	Dalle ore	Alle ore	Dalle ore	Alle ore		Dalle ore	Alle ore	Dalle ore	Alle ore
Lunedì					Giovedì				
Martedì					Venerdì				
Mercoledì					Sabato				

Periodo di tirocinio n. 150 ore dalal.

Tutore (indicato dal soggetto promotore)

Prof. Bruno Paracchini

Tutore aziendale

Polizze assicurative Infortuni sul lavoro INAIL posizione (no ai sensi D.P.R. n. 156 del 9/4/1999 art. 4)

Responsabilità civile posizione n. 77/81655664 compagnia PLURIASS SCUOLA agenzia di Novara.

Obiettivi e modalità del tirocinio

Facilitazioni previste.....

Obblighi del tirocinante: Seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze Rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio; rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza;

....., (data)

firma per presa visione ed accettazione del tirocinante * Enrico Garino

firma per il soggetto promotore. prof. Mauro Agarla.....

firma per l'azienda.....

CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO
(Art.3, comma 5, del Decreto Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 142 del 25 marzo 1998)

TRA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "D'ADDA"

con sede in Varallo, codice fiscale 91011980025

d'ora in poi denominato "soggetto promotore" rappresentato dalla Prof. Mauro Agarla
nato a Romagnano S. (NO) il 27 Maggio 1948.

E

... COMUNE DI GRIGNASCO con sede legale in GRIGNASCO
codice fiscale 00177080033 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante"
rappresentato/a dal Sig. BEATRICE ROBERTO, nato a BORGOMANERO
il 30/06/1967 n. dipendenti 23

Premesso

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati nell'art.18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997 n. 196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n.1859

Si conviene quanto segue

Art.1

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n.196, la COMUNE DI GRIGNASCO
si impegna ad accogliere presso le proprie strutture n. soggetti di tirocinio di
formazione ed orientamento su proposta dell'Istituto d'Istruzione Superiore "D'ADDA"
promotore, ai sensi dell'art.5 del decreto attuativo dell'art.18 della L.196/1997.

Art.2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art.18, comma 1, lettera d) della legge 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.

3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- il nominativo del tirocinante;
- i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
- le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

Art.3

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito ai processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art.4

1. Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta al soggetto) ed al soggetto promotore.

2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezioni, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Li 2/7/2014

Firma per il soggetto promotore _____

Firma per il soggetto ospitante _____

PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

Nominativo del tirocinante GARINO ENRICO
 nato a BORGOSERIA il 26-02-1996 residente GRIGNASCO
VIA G. NEGRI 4
 cod. fiscale GRN NRC 96 B 26 B 04 1 V

Attuale condizione (barrare la casella)

- studente scuola secondaria superiore post-laurea
 universitario allievo della formazione professionale
 frequentante corso post-diploma disoccupato/in mobilità

barrare se trattasi di soggetto portatore di handicap si no

Azienda ospitante

COMUNE DI GRIGNASCO

Sede/i del tirocinio (stabilimento/reparto/ufficio)

COLONIA EUDIPATICA

Tempi di accesso ai locali aziendali

	Dalle ore	Alle ore	Dalle ore	Alle ore		Dalle ore	Alle ore	Dalle ore	Alle ore
Lunedì	9.00	---	17.00		Giovedì	9.00	---	17.00	
Martedì	9.00	---	17.00		Venerdì	9.00	---	17.00	
Mercoledì	9.00	---	17.00		Sabato	---	---	---	---

Periodo di tirocinio n. 150 ore dal 03-07-2014 al 01-08-2014

Tutore (indicato dal soggetto promotore)

Prof. Bruno Paracchini

Tutore aziendale DOU MICHELE RECI

Polizze assicurative Infortuni sul lavoro INAIL posizione (no ai sensi D.P.R. n. 156 del 9/4/1999 art. 4)

Responsabilità civile posizione n. 77/81655664 compagnia PLURIAS SCUOLA agenzia di Novara.

Obiettivi e modalità del tirocinio svolgimento di attività educative

Facilitazioni previste.....

Obblighi del tirocinante: Seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze Rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio; rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza;

....., (data)

firma per presa visione ed accettazione del tirocinante Enrico Garino

firma per il soggetto promotore, prof. Mauro Agarla.....

firma per l'azienda.....