



SERVIZIO DI PRE – POST SCUOLA



COMUNE DI GRIGNASCO ISCRIZIONE ANNO SCOLASTICO 2024/2025

Inviare a mezzo e-mail a:
apsilcastellomagico2009@gmail.com
per info: 349 - 1914223

Cari Genitori,

con piacere comunichiamo che il servizio di pre-post, per l'a.s. 2024_25, è frutto di un percorso di co-progettazione attivato dal Comune di Grignasco con l'A.P.S. Il Castello Magico. Esso ha lo scopo e la finalità di gestire e organizzare un servizio alle famiglie, non solo utile, ma soprattutto, volto ad arricchire l'offerta educativa che già la scuola svolge, in una forma più ludica e rilassante, che ponga in primo piano l'accoglienza del bambino. In questo anno scolastico si è deciso di proporre ai piccoli ospiti un personaggio iconico del mondo della letteratura, nato dalla fantasia di J. K. Rowling: occhialini tondi, cicatrice sulla fronte, bacchetta magica in pugno... in una parola: Harry Potter. Questo il filo conduttore del progetto e delle avventure ideate per i "giovani maghi".

Il sottoscritto _____

Residente a _____ in via/n° _____

Telefono _____ cellulare _____ email _____

GENITORE DI _____

Nato/a _____ il _____

a _____ Iscritto alla:

- ☐ scuola dell'infanzia;
☐ scuola primaria;
☐ scuola secondaria di primo grado;

CHIEDE di iscrivere il proprio/a figlio/a al:

PRE – POST SCUOLA TRIMESTRALE (3 MESI CONSECUTIVI)		
SCUOLA MATERNA	SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (dalle 14.00 alle 18.30)
☐ PRE € 35,00	☐ PRE € 35,00	☐ PRE € 35,00
☐ POST € 125,00	☐ POST € 160,00 (dalle 16.00 alle 18.30)	☐ POST € 240,00 post (dalle 14.00 alle 18.30)
☐ PRE E POST € 140,00	☐ PRE E POST € 175,00 (post dalle 16.00 alle 18.30)	☐ PRE E POST € 255,00 (post dalle 14.00 alle 18.30)

A.P.S. IL CASTELLO MAGICO

VIA DOTTOR COMOLA 15 - 13011 BORGOSIESA VC - P.I. 02603280021 - C.F. 91017990028

PRE – POST SCUOLA ANNUALE		
SCUOLA MATERNA	SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO
☐ PRE € 90,00	☐ PRE € 90,00	☐ PRE € 90,00
☐ POST € 350,00	☐ POST € 450,00 (dalle 16.00 alle 18.30)	☐ POST € 700,00 (dalle 14.00 alle 18.30)
☐ PRE E POST € 400,00	☐ PR E POST € 500,00 (post dalle 16.00 alle 18.30)	☐ PRE E POST € 750,00 (post dalle 14.00 alle 18.30)

POST MODULO AGGIUNTIVO DI RACCORDO PER LA PRIMARIA (COSTO PREVISTO SIA PER CHI FRUISCE DELL'ISCRIZIONE ANNUALE, SIA PER CHI UTILIZZA L'OPZIONE TRIMESTRALE) (dalle 12:30 alle 16:00)
☐ POST MARTEDÌ: € 150,00
☐ POST GIOVEDÌ: € 150,00
☐ POST VENERDÌ: € 150,00

A tal fine:

☐ autorizzare il trattamento dei dati personali conferiti ai sensi del D. Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679);

☐ non autorizzare il trattamento dei dati personali conferiti ai sensi del D. Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

AVVERTENZE:

- IL SERVIZIO NASCE PER USO CONTINUATIVO E NON OCCASIONALE, IN CONFORMITA' CON I MODULI SOPRA INDICATI;
- PER TRIMESTRALE SI INTENDONO 3 MESI CONSECUTIVI; QUALORA L'UTENTE SI AVVALGA DELL'ISCRIZIONE TRIMESTRALE, ALLO SCADERE DEL/I MODULO/I TRIMESTRALI LA FRUIZIONE DI ULTERIORI MODULI TRIMESTRALI E' SUBORDINATA ALLA DISPONIBILITA' DI POSTI DISPONIBILI;
- L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO E' DA INTENDERSI ANNUALE O TRIMESTRALE (NON SONO PREVISTE ALTRE MODALITA' DI FRUIZIONE) E COMPORTE IL PAGAMENTO DELL'INTERO ANNO/TRIMESTRE.
- E' DATA FACOLTA' AL CASTELLO MAGICO DI INTROITARE LE RELATIVE QUOTE CON CADENZA MENSILE.
- IN CASO DI RECESSO DAL SERVIZIO, NON DOVUTO A CAUSE DI FORZA MAGGIORE, LA FAMIGLIA E' TENUTA A CORRISPONDERE LE RETTE ANCHE PER IL PERIODO NON FRUITO E NON SONO PREVISTI RIMBORSI.
- IN CASO DI ISCRIZIONE IN CORSO D'ANNO, LA FAMIGLIA POTRA' AVVALERSI DEI MODULI TRIMESTRALI

DATA _____ FIRMA _____

A.P.S. IL CASTELLO MAGICO

VIA DOTTOR COMOLA 15 - 13011 BORGOSIESA VC - P.I. 02603280021 - C.F. 91017990028

NOTE: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Grignasco con sede in Grignasco (NO), Via Vittorio Emanuele, 15, in qualità di titolare del trattamento informa che i dati personali raccolti e trattati dagli uffici del Comune nell'ambito delle funzioni istituzionali saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche. Per dato personale si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("interessato") (art. 4 par. 1, n.1 Regolamento UE 2016/679). Per trattamento si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insieme di dati personali, come la raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione (art.4 par. 1 n. 2 Regolamento UE 2016/679).

Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO)

Il Comune di Grignasco ha designato, quale Responsabile della protezione dei dati personali, Isimply S.r.l. (Enrico Capirone) (Via Palestro, 45, 10015 Ivrea (TO); contattabile ai seguenti recapiti: E-mail: dpo@isimply.it

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti cartacei, informatici, telematici, attraverso misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. I dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti preposti alle aree, ai servizi e alle unità organizzative del Comune che siano stati espressamente autorizzati al trattamento ed istruiti dal Titolare ai sensi dell'art. 29 Regolamento UE 2016/679, nonché da eventuali soggetti nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 Regolamento UE 2016/679.

Finalità del trattamento

Il trattamento di dati personali da parte del Comune di Grignasco è effettuato esclusivamente per le finalità del servizio e per l'adempimento di obblighi di legge (art. 6 par. 1 lett. c) GDPR).

Potrebbero essere raccolti e trattati dati appartenenti categorie particolari (art. 9 GDPR) qualora ciò si renda necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (art. 9 par. 2 lett. g) GDPR e art. 2 sexies D.Lgs. 196/03),

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine di attuare le suindicate finalità di trattamento e il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza l'impossibilità di accedere al servizio.

Destinatari o categorie di destinatari dei dati

I dati potranno essere resi accessibili ai soggetti espressamente autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 Regolamento UE 2016/679 ed ai soggetti nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 Regolamento UE 2016/679.

I dati potranno inoltre essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: soggetti privati, enti pubblici economici ed altri enti pubblici, qualora la comunicazione sia prevista per adempiere agli obblighi di legge o di regolamento, ovvero qualora la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali o per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri.

Per le suddette finalità i dati potranno essere comunicati a soggetti quali: altri Enti locali, amministrazioni pubbliche, Enti del Terzo settore (tra cui l'A.P.S. Il Castello Magico, co-progettatore del servizio), ASL ed organismi sanitari pubblici, Enti/organismi di assistenza sociosanitaria, Amministrazioni centrali dello stato o autorità di pubblica sicurezza, forze di Polizia, autorità competenti, istituti previdenziali; imprese di assicurazione, gestori di servizi comunali (es.: mensa, trasporto, ecc...), istituti scolastici.

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalla normativa in vigore in materia di trasparenza amministrativa.

I dati non saranno normalmente oggetto di diffusione, fatto salvo l'adempimento agli obblighi imposti da norme di legge e/o di regolamento.

Periodo di conservazione

I dati saranno trattati e conservati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio richiesto e, successivamente alla conclusione del procedimento o alla cessazione del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati personali saranno conservati comunque nel rispetto dei termini di conservazione previsti per legge o da regolamento.

I dati che, a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Diritti riconosciuti all'interessato

A.P.S. IL CASTELLO MAGICO

VIA DOTTOR COMOLA 15 - 13011 BORGOSESIA VC - P.I. 02603280021 - C.F. 91017990028

L'interessato ha il diritto in qualunque momento di esercitare i diritti di cui agli artt. 15 – 22 Regolamento UE 2016/679. In particolare, ai sensi dell'art. 15 Regolamento UE 2016/679.

L'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano ed in tal caso ottenere l'accesso ai dati personali e ottenere le informazioni riguardanti le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali trattati, i destinatari o categorie di destinatari dei dati, il periodo di conservazione o i criteri utilizzati per determinarlo, chiedere la rettifica, la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento od opporsi al trattamento, e, qualora i dati non siano stati raccolti presso l'interessato, ottenere tutte le informazioni disponibili sulla loro origine.

L'interessato ha altresì diritto di rettifica (art. 16 Regolamento UE 2016/679), diritto alla cancellazione dei dati personali (art. 17 Regolamento UE 2016/679), diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Regolamento UE 2016/679), diritto alla portabilità dei dati (art. 20 Regolamento UE 2016/679). Ai sensi dell'art. 21 Regolamento UE 2016/679 ha altresì diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) o f) Regolamento UE 2016/679, salvo che il Titolare dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Modalità di esercizio dei diritti

L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando:

a) il Titolare, Comune di Grignasco con sede in Via Vittorio Emanuele II15 ai seguenti recapiti: PEC: comune.grignasco@pcert.it E-mail: segreteria@comune.grignasco.no.it

oppure

b) il Responsabile della protezione dei dati, Isimply S.r.l. (Enrico Capirone) (Via Palestro, 45, 10015 Ivrea (TO)); contattabile ai seguenti recapiti: E-mail: dpo@isimply.it

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Grignasco: sede in Via Vittorio Emanuele, 15 - 28075 Grignasco (NO) tel. centralino: 0163.418161

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento e dei soggetti autorizzati è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, si precisa che il Responsabile del Procedimento in oggetto è la Dott.ssa Letizia Antonella Spezzi, responsabile del Servizio Istruzione, Asilo nido e Biblioteca del Comune di Grignasco.