



COMUNE di GRIGNASCO
Provincia di Novara

N. 17 Reg. Delib.
Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: NOMINA MEMBRI IN SENO ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE. RINNOVO INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA MEMBRO ESPERTO.

L'anno DUEMILATREDICI addì SEI del mese di MARZO alle ore QUATTORDICI e minuti TRENTA presso la Sede Municipale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.ri:

| Cognome e Nome | Presente |
|---|----------|
| 1. BEATRICE Roberto - Sindaco | SI |
| 2. TOSALLI Gian-Franco - Vice-Sindaco | SI |
| 3. GARAMPAZZI Pier Tomaso - Assessore | SI |
| 4. VINZIO Maurilia - Assessore | No |
| 5. CARU' Enrico - Assessore | SI |
| 6. BUI Katia - Assessore | SI |
| 7. CHIARI Giovanna in Millone - Assessore | No |
| Totale Presenti: | 5 |
| Totale Assenti: | 2 |

Assume la presidenza il sig. BEATRICE Roberto nella sua qualità di Sindaco con l'assistenza del Segretario Reggente sig. MAROCCO dott. Pier Luigi.

Previa le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: NOMINA MEMBRI IN SENO ALL'ORGANISMO, INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE. RINNOVO INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA MEMBRO ESPERTO.

LA GIUNTA COMUNALE

SU proposta del Sindaco

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione G.C. n. 68 del 09.04.2008, modificato con deliberazione G.C. n. 15/2010.

VISTO l'art.14 della legge 150/2009 il quale prevede che ogni amministrazione si dota di un Organismo indipendente di valutazione della performance. Questo Organismo sostituisce i servizi di controllo interno, ed esercita, in piena autonomia, le attività attribuite, comprese le attività di controllo strategico.

PRESO ATTO:

- della deliberazione n. 16 in data 16.02.2010 con la quale si procedeva alla costituzione dell'organismo di valutazione della performance ai sensi dell'art 36 del Regolamento di funzionamento degli uffici, chiamando a far parte il Segretario Comunale dott.sa Mollia Antonella, il Revisore del conto incaricato dott. Gamalero Paolo, nominando quale esperto dotato di elevata professionalità ed esperienza, maturata nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche, il dott. Piero Gaetano Vantaggiato per la durata di anni uno, in funzione dell'elevata esperienza professionale maturata in materia, nonché di apposita competenza in materia di controllo di gestione;

della deliberazione n. 14 in data 08.02.2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si procedeva alla conferma della composizione dell'organismo di valutazione della performance e al rinnovo dell'incarico al dott. Piero Gaetano Vantaggiato per il periodo dal 17.02.2012 al 16.02.2013 quale esperto in materia di organizzazione e direzione del personale;

DATO ATTO che si rende necessario procedere ancora alla riconferma della composizione del nucleo, nonché, in vista della scadenza del 16.02.2013, provvedere al rinnovo dell'incarico di cui trattasi al fine di garantire la corretta composizione dell'organo e le necessarie funzioni di supporto tecnico operativo all'organismo di valutazione, all'amministrazione locale ed al personale interno;

VISTO l'articolo 7 del D.Lgs. 165/2001, comma 6 quater introdotto dall'articolo 3, comma 76, legge n. 244 del 2007 il quale prevede che le disposizioni di cui ai commi 6, 6-bis e 6-ter non si applicano ai componenti degli organismi di controllo interno e dei nuclei di valutazione, nonché degli organismi operanti per le finalità di cui all'articolo 1, comma 5, della legge 17 maggio 1999, n. 144;

VISTO lo schema di disciplinare di incarico che regola i rapporti tra il membro esterno esperto in materia di organizzazione del lavoro e questa Amministrazione;

DATO ATTO che il predetto incarico tende a garantire:

- il rispetto degli adempimenti obbligatori per legge ed in particolare delle disposizioni normative stabilite dall'art. 147 del D.Lgs. 267/2000 e dal D.Lgs 150/2009;
- il contenimento, razionalizzazione e controllo della spesa pubblica corrente;

- la rispondenza agli obiettivi programmatici e gestionali rinvenibili negli strumenti di programmazione dell'ente;
- la valutazione dell'interesse pubblico economicità ed efficacia dell'azione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 165/2001;

VISTO lo Statuto comunale,

PRESO ATTO del parere favorevole reso dai responsabili di Servizio;

DELIBERA

1) di confermare per le motivazioni di cui in premessa l'Organismo di Valutazione della performance come segue:

- Segretario comunale nella sua veste di presidente;
- dott. Piero Gaetano Vantaggiato, esperto in organizzazione e gestione risorse umane;
- Revisore Unico dei Conti dr. Gamalero Paolo.

1) di rinnovare per le motivazioni di cui in premessa, l'incarico al dott. Vantaggiato Piero Gaetano per la durata di anni uno, dal 17.02.2013 al 16.02.2014, il quale oltre alle funzioni di membro esperto in seno all'organismo di valutazione, svolgerà le funzioni di supporto tecnico operativo nonché le attività in ambito formativo ed organizzativo; dando atto che gli incarichi svolti dal Segretario Comunale e dal ~~Revisore unico verranno esercitati a titolo gratuito in relazione all'attività istruttoria, elaborazione dati e~~ predisposizione di tutti gli atti e bozze di provvedimento, garantita dal membro incaricato dott. Vantaggiato esperto in materia di organizzazione e direzione del personale;

2) di approvare lo schema disciplinare di incarico che regola i rapporti tra il tecnico e questa Amministrazione, che si allega alla presente e ne forma parte integrale e sostanziale;

3) di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento nell'importo di € 3.000,00= lordi oltre spese di viaggio trova imputazione come segue:

- € 3.000,00 oltre ai contributi di legge all'intervento n. 1.01.02.03 del bilancio 2013 in fase di futura formazione;
- € 1.000,00 per rimborso spese di viaggio all'intervento 1.01.02.03 del bilancio 2013 in fase di futura formazione;

4) Di dare atto che la spesa verrà liquidata in dodicesimi ed è contenuta nei limiti degli stanziamenti di bilancio 2013 e che le spese di viaggio saranno liquidate in base ad 1/5 del valore medio della benzina.

5) di comunicare l'adozione della presente ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/00;

6) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/00 e s.m.i.;

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
(F.to BEATRICE Roberto)

IL SEGRETARIO REGGENTE
(F.to MAROCCO dott. Pier Luigi)

Si esprime il parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267. BIL 2013

Li 06.03.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to BEATRICE Roberto)

Si esprime il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

Li 6 MAR. 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to BONAZZI Valentina)

Per copia conforme all'originale:
Li 27 MAR. 2013



IL SEGRETARIO REGGENTE
(MAROCCO dott. Pier Luigi)

[Handwritten signature of Pier Luigi Marocco]

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, a partire dal:

Li 27 MAR. 2013

IL SEGRETARIO REGGENTE
(F.to MAROCCO dott. Pier Luigi)

ESECUTIVITÀ

◇ La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

✗ Per la dichiarazione di immediata eseguibilità di cui all'art. 134, comma 4 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

Li 6 MAR. 2013

IL SEGRETARIO REGGENTE
(F.to MAROCCO dott. Pier Luigi)

DISCIPLINARE

Oggetto: Conferimento incarico di membro in seno all'Organismo di valutazione della performance e supporto organizzativo.

ART. 1

Affidamento dell'incarico

Il Comune di Grignasco affida al dott. Vantaggiato Piero Gaetano l'incarico di collaborazione esterna ad alto contenuto di professionalità quale membro in seno all'Organismo di valutazione nonché di supporto organizzativo, secondo quanto meglio specificato negli articoli di cui infra.

ART. 2

Attività di supporto al controllo interno di gestione

Il consulente incaricato si impegna a fornire il supporto al personale addetto, per garantire un adeguato processo di controllo, attraverso l'introduzione di una metodologia che in funzione degli indirizzi formulati dall'amministrazione in sede di approvazione del piano esecutivo di gestione e degli atti di programmazione del bilancio ne accerti il grado di raggiungimento degli obiettivi. Il consulente fornirà ai responsabili di servizio incaricati di posizione organizzativa il supporto all'attività di programmazione, al fine di definire le azioni possibili per il miglioramento dei livelli di efficienza interna, nonché sostegno ai processi d'innovazione e cambiamento organizzativo.

ART. 3

Valutazione dei Responsabili dei servizi e del personale incaricato di P.O.

- 1) Per una corretta e trasparente attività di valutazione dei responsabili dei servizi e del personale incaricato di P.O., che deve essere svolta anche al fine dell'attribuzione delle indennità previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro, il consulente incaricato provvederà, unitamente all'Organismo di valutazione e al servizio di controllo interno, alla definizione delle metodologie idonee alla misurazione del raggiungimento degli obiettivi;
- 2) L'Organismo di valutazione, sia collegialmente che individualmente tramite il consulente esterno all'uopo incaricato, fornisce al Sindaco tutte le informazioni e le proposte di valutazione idonee ad esprimere un giudizio oggettivo sull'attività e sui risultati dei responsabili dei servizi incaricati di P.O.

ART. 4

Attività di supporto formativo ed organizzativo

Il professionista incaricato si impegna, altresì, a fornire il supporto tecnico all'amministrazione e ai responsabili dei servizi incaricati di P.O., nelle attività di seguito elencate:

- fornire assistenza ed indicazioni operative circa la corretta applicazione della vigente normativa in materia di personale;
- supporto alla corretta interpretazione e applicazione dei vari istituti contrattuali attinenti al rapporto di lavoro;
- supporto tecnico alla revisione e aggiornamento delle norme regolamentari in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi;
- sviluppo e supporto al sistema delle relazioni sindacali, fornendo ai soggetti deputati alle trattative con le organizzazioni sindacali i necessari presupposti di natura giuridica e contrattuale;

- supporto ai responsabili dei servizi incaricati di P.O. nell'attivazione di un programma di formazione e riqualificazione del personale, tendente alla valorizzazione delle risorse umane e crescita professionale dei responsabili di servizio.

ART. 5

Tempi e costi

La durata dell'incarico è fissata in anni uno con scadenza al 16.02.2014 ed è rinnovabile. Di dare atto che le prestazioni svolte nell'ambito dell'esercizio di una pubblica funzione risultano configurabili quale incarico di collaborazione esterna di elevata professionalità ai sensi dell'art. 110 comma 6 del D.Lgs. 267/2000. Il costo complessivo della consulenza è fissato in € 250,00 mensili lordi, oltre ad oneri previdenziali Inps e rimborso delle spese di viaggio pari a presunte € 80,00 mensili, con liquidazione su presentazione di notula trimestrale.

ART. 6

Altre modalità operative

L'esperto esterno si impegna a fare uso riservato di tutti i dati e le informazioni di cui venisse a conoscenza nel corso dell'attività svolta nell'interesse dell'Ente. Al medesimo è consentito l'accesso a tutte le strutture dell'amministrazione ed alla documentazione ritenuta necessaria all'attività, previa preventiva autorizzazione del Sindaco.

ART. 7

Clausola risolutiva e foro competente

Il Comune di Grignasco si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualsiasi momento, qualora l'attività di consulenza risultasse inadeguata rispetto agli obiettivi prefissati. Tale determinazione, acquisite le delucidazioni dell'interessato, dovrà essere congruamente motivata. Ogni eventuale controversia che dovesse insorgere relativamente alla presente convenzione sarà giudicata dall'autorità competente del foro di Novara.

Letto, confermato e sottoscritto.