



**COMUNE di GRIGNASCO**  
**Provincia di Novara**

N. 64 Reg. Delib.  
Copia

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE E REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE 2020 - VALUTAZIONE RESPONSABILI DEI SERVIZI PRESA D'ATTO E DIRETTIVA PER LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO ANNO 2020**

L'anno DUEMILAVENTUNO addì TRENTA del mese di GIUGNO alle ore SEDICI e minuti TRENTA e seguenti presso la Sede Municipale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sig.ri:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>
1. BUI Avv. Katia - Sindaco	Sì
2. BALZARINI Alessandro - Vice Sindaco	Sì
3. GARAMPAZZI Pier Tomaso - Assessore	No
4. BOCCHIO RAMAZIO Angelica - Assessore	Sì
5. BEATRICE Roberto - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 1

Assume la presidenza la sig.ra BUI Avv. Katia nella sua qualità di Sindaco con l'assistenza del VICE Segretario Comunale sig. ROSSI Patrizio.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## **OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE E REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE 2020 - VALUTAZIONE RESPONSABILI DEI SERVIZI PRESA D'ATTO E DIRETTIVA PER LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO ANNO 2020**

Il vice Segretario Comunale all'inizio dei lavori chiede se i presenti, rispetto agli argomenti posti all'esame dell'odierna Giunta Comunale, abbiano dovere di astenersi, essendo coinvolti interessi propri o di loro parenti ed affini fino al 4° grado. Nessuno dei presenti dichiara la sussistenza del dovere di astenersi

### **LA GIUNTA COMUNALE**

#### **RICHIAMATI:**

- il Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2020/2022, approvato con deliberazione n. 56 del 27.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, del Consiglio Comunale;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 07 del 22.01.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano delle Risorse e degli Obiettivi e il Piano delle Performance per il triennio l'anno 2020/2022 e sono stati assegnati gli obiettivi e le risorse ai Responsabili di Settore dell'Ente, anche sulla base dei programmi e dei progetti individuati nella Relazione Previsionale e Programmatica 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 28.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato lo schema del Rendiconto di Gestione 2020 e la relativa Relazione della stessa Giunta Comunale in ordine alla gestione 2020 ed all'attuazione dei programmi e degli obiettivi definiti negli strumenti di programmazione;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 28.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati individuati i Responsabili dei Servizi e le misure organizzative – contabili per l'anno 2021;

VISTO l'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 27.10.2009 n.150 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, ove è previsto che ogni Ente adotti annualmente una "Relazione sulla Performance" che evidenzii i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati;

RILEVATO che tale articolo non trova diretta applicazione, per gli Enti Locali per i quali è opportuno organizzare la propria attività in funzione della distinzione tra performance organizzativa ed individuale, mediante determinazione di obiettivi, coordinando tra loro i propri documenti programmatici indicati dal D.L.vo n. 267/2000;

ATTESO tuttavia che, in attuazione dei principi introdotti dal D.Lgs. 150/2009, il Comune di Grignasco si è dotato di alcuni strumenti coerenti con tali principi;

VISTO in proposito il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la delibera G.C. n. 28 del 20.03.2014 con la quale è stato approvato il sistema di valutazione della performance del Comune in applicazione delle disposizioni previste dal D. Lgs. 27.10.2009 n. 150 e dei principi introdotti dallo stesso per lo sviluppo di una cultura del merito e della valorizzazione della qualità del lavoro, della produttività del singolo e dell'intera Amministrazione;

DATO ATTO che:

- sulla base della documentazione e dei report presentati, l'O.I.V. ha svolto la valutazione delle performance dei Responsabili di Servizio relativa all'anno 2020, tenuto conto sia del grado di raggiungimento dei risultati, sia dei comportamenti organizzativi, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti e dall'Allegata A) Relazione sulla Performance anno 2020;

- la validazione della “Relazione sulla performance” da parte del Nucleo di valutazione costituisce condizione inderogabile per la distribuzione dei premi legati al merito;

- il ciclo di gestione della performance è ispirato al principio della massima trasparenza e che l'Amministrazione garantisce la visibilità di ogni fase di tale ciclo attraverso la pubblicazione sul proprio sito web istituzionale come previsto dalla normativa vigente

RITENUTO di prendere atto e approvare la “Relazione sulla performance 2020” allegata, quale parte integrante e sostanziale del presente atto

RITENUTO, inoltre, di provvedere in relazione alla validazione della performance di provvedere alla presa d'atto delle valutazioni, per l'anno 2020, dei Responsabili dei servizi sig.ri: BONAZZI Valentina – Area Segreteria, Assistenziale, Personale Giuridico e Area Servizi Demografici, FACCINI Milver – Area Tecnico-Manutentiva e ROSSI Patrizio e FRANZINI Annalisa – Area Contabile Tributi;

RILEVATO che sulla scorta delle valutazioni svolte dall'Organismo Indipendente di Valutazione di riconoscere, agli stessi, l'importo della retribuzione di risultato nelle seguenti misure:

BONAZZI Valentina 94% di quella massima del 25% di detta indennità (€ 1.550,25) e quindi € 1.457,23;

FACCINI Milver, 95% di quella massima del 25% di detta indennità, (€ 1.550,25) e quindi € 1.472,74;

ROSSI Patrizio (a far tempo dal 01.07.2020) 96% di quella massima del 25% della indennità, (€ 2.250,00) e quindi € 1.080,00;

FRANZINI Annalisa (fino al 30.06.2020) 93% di quella massima del 25% della indennità, (€ 2.250,00) e quindi € 1.046,25;

RICHIAMATO l'art. 196 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 che ha introdotto il controllo di gestione quale strumento finalizzato a garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa;

PRESO ATTO che il comma 2 del citato art. 196 definisce il controllo di gestione come la procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi;

RILEVATO che gli enti locali applicano il controllo di gestione secondo le modalità stabilite (oltre che dalla legge) dal regolamento di contabilità;

RICHIAMATO l'art. 197 del D.lgs. 18 agosto 2000, 267 che individua le modalità del controllo di gestione, ne definisce le fasi operative, l'ambito di riferimento e gli elementi di verifica;

RICHIAMATO, inoltre, l'art. 198 del D.lgs. 18 agosto 2000, 267 inerente il referto del controllo di gestione e che testualmente recita: “La struttura operativa alla quale è assegnata la funzione del controllo di gestione fornisce le conclusioni del predetto controllo agli amministratori ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati ed ai responsabili dei servizi di cui sono responsabili”;

PRESO ATTO del referto del controllo di gestione per l'esercizio 2020 predisposto dal Servizio finanziario ai sensi delle norme sopra citato;

OSSERVATA la competenza della Giunta comunale ai sensi dell'art. 48 del D.L.vo 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto d'interessi, neppure potenziali;

VISTO il Piano Triennale di prevenzione della corruzione (P.T.P.C.) e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (P.T.T.I.) anni 2020/2022, confermato con delibera GC N:32/2021;

## **PRESO ATTO**

- del il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e di copertura finanziaria espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs. 267/2000

- del parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità amministrativa e tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012 N. 213

CON votazione unanime favorevole espressi in forma palese.

## **DELIBERA**

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare, per quanto di competenza, la Relazione sulla Performance anno 2020 allegata al presente provvedimento del quale forma parte integrante e sostanziale, allegato A);
3. di disporre la pubblicazione della Relazione sul sito web del Comune nell'apposita sotto sezione dedicata all'interno della sezione Amministrazione Trasparente;

4) Di prendere atto, per i motivi espressi in narrativa, della valutazione, per l'anno 2018, dei responsabili dei servizi FACCINI Milver, BONAZZI Valentina, ROSSI Patrizio e FRANZINI Annalisa, ai fini della retribuzione di posizione e di risultato di cui all'art. 10, comma 2, del C.C.N.L. sottoscritto in data 31.03.1999;

5) Di prendere atto, per i motivi espressi in narrativa, del raggiungimento dei risultati di produttività da parte di detti responsabili, come attestato nel verbale OIV del 26.06.2021, Allegato B), nonché delle determinazioni ai fini della liquidazione delle indennità di risultato, rispettivamente:

BONAZZI Valentina 94% di quella massima del 25% di detta indennità (€ 1.550,25) e quindi € 1.457,23;

FACCINI Milver, 95% di quella massima del 25% di detta indennità, (€ 1.550,25) e quindi € 1.472,74;

ROSSI Patrizio (a far tempo dal 01.07.2020) 96% di quella massima del 25% della indennità, (€ 2.250,00) e quindi € 1.080,00;

FRANZINI Annalisa (fino al 30.06.2020) 93% di quella massima del 25% della indennità, (€ 2.250,00) e quindi € 1.046,25;

6) Di impartire direttiva per la liquidazione delle indennità di risultato ex art. 10, comma 2, CCNL/1999, che trova imputazione per la somma complessiva di € 5.056,22 al codice di bilancio n. 01.11.1 voce 780/60 art. 1 del bilancio 2021 gestione residui;

7) Di prendere atto del referto del controllo di gestione per l'esercizio 2020, allegato C), ai sensi dell'art. 198, D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, predisposto dal Servizio finanziario;

8) di disporre che, al fine di garantire la trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance, la "Relazione sulla performance 2020" venga pubblicata sul sito web istituzionale della provincia nella sezione dedicata di "Amministrazione Trasparente";

9) Di dare comunicazione ai responsabili del servizio, ai sensi dell'art. 198, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, dell'avvenuta approvazione del referto di gestione;

- 10) Di fornire alla Corte dei Conti la conclusione del controllo di gestione ai sensi dell'art. 198-bis del D.Lgs 267/2000;
- 11) Di comunicare la presente deliberazione alle OO.SS. aziendali ai sensi del vigente CCNL;
- 12) Di trasmettere in elenco la presente deliberazione ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- 13) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. L.vo 267/2000 e s.m.i., onde procedere alla corresponsione di quanto spettante.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO  
(F.to BUI Avv. Katia)

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to ROSSI Patrizio)

---

Si esprime il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e di copertura finanziaria espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs. 267/2000

Lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(F.to ROSSI Patrizio)

---

Si esprime il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità amministrativa e tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213

Lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.to ROSSI Patrizio )

---

Per copia conforme all'originale:

Lì \_\_\_\_\_

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
(ROSSI Patrizio)

---

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, a partire dal:

Lì \_\_\_\_\_

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to ROSSI Patrizio)

---

#### ESECUTIVITÀ

◇ La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, é divenuta esecutiva li \_\_\_\_\_ , per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

◇ Per la dichiarazione di immediata eseguibilità di cui all'art. 134, comma 4 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

Lì \_\_\_\_\_

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to ROSSI Patrizio)