



COMUNE di GRIGNASCO

CAP 28075 Via Vittorio Emanuele II, 15 – P.I. e C.F. 00177080033

AVVISO DI SELEZIONE PER UNA PROGRESSIONE TRA AREE STRAORDINARIA (EX PROGRESSIONE VERTICALE) DA AREA DEGLI ISTRUTTORI AD AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (ART. 52 COMMA 1-BIS D.LGS N. 165/2001 D.L. 80/2021 E ART. 13 COMMI 6,7 E 8 E art 15 CCNL FUNZIONI LOCALI) - ANNO 2024 – PERSONALE NON DIRIGENZIALE – AREA DI VIGILANZA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO

- -che con deliberazione del consiglio Comunale n. 51 del 28/12/2023 e con deliberazione G.C. n° 37 del 27.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il PIAO 2024-2026 e la relativa programmazione del fabbisogno del personale 2024/2026;
- **Che con** delibera della Giunta Comunale n. 48 del 24.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è proceduto ad approvare il REGOLAMENTO per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni verticali (art. 52, comma 1-bis, d.gs. n. 165/2001, d.l. 80/2021 e ai sensi dell'art. 13 e art. 15 del CCNL Funzioni locali 2019-2021 del 16.11.2022;

PRESO ATTO del

- Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro funzioni Locali siglato in data 16.11.2022 per gli anni 2019-2021;
- nuovo Contratto Collettivo Decentrato normativo 2023-2025 siglato in data 27.12.2023;

CONSIDERATO

- che l'art. 13 e l'art. 15 del C.C.N.L. siglato in data 16.11.2022 disciplinano le progressioni tra aree;
- Che l'art. 13 comma 6 del C.C.N.L., in particolare, prevede il termine del 31.12.2025 per effettuare le progressioni in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale;

RENDE NOTO

CHE è indetta, in attuazione degli atti sopra richiamati, una procedura selettiva interna per l'attuazione di **una** progressione tra aree straordinaria, in fase di

Comune di Grignasco

Via Vittorio Emanuele II, 15 – Provincia di Novara – 28075

Segreteria - Tributi - Ragioneria – Anagrafe - Ufficio Tecnico - Polizia Municipale

Tel. 0163-418161 - Fax: 0163-418771

Biblioteca Tel: 0163/823495

applicazione del nuovo ordinamento professionale regolato dall'art 13 del CCNL del 16.11.2022, riservata al personale con contratto a tempo indeterminato del Comune di Grignasco, nella misura massima di n. 1 unità dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione relativa alla Polizia Locale, relativamente al personale avente diritto e nel limite delle risorse finanziarie disponibili.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alle procedure per la progressione verticale esclusivamente i dipendenti assunti a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande in possesso dei seguenti requisiti:

- Inquadramento nella categoria immediatamente inferiore a quella correlata al profilo oggetto di selezione e possesso dei titoli di studio e professionali richiesti per l'accesso dall'esterno:

da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione

Laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

oppure

Diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;

- Assenza di provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda.
- Valutazione positiva conseguita negli ultimi 3 anni di servizio.

La valutazione positiva negli ultimi tre anni di servizio è intesa come la media della valutazione della performance complessiva, organizzativa e individuale, del triennio precedente con punteggio maggiore di 8/10.

Per determinare omogeneità nel sistema di valutazione del personale i punteggi verranno riportati tutti in decimi. Nel caso in cui il dipendente abbia più di una valutazione annuale sarà realizzata la media della performance per il suddetto anno.

Nel caso in cui mancasse la valutazione di una annualità, per motivi legati a L. 104/1992, terapie salva vita, maternità, infortunio sul lavoro e comunque per le assenze che non comportano decurtazione dello stipendio, l'eventuale assenza di una annualità sarà compensata considerando quella dell'anno precedente.

Comune di Grignasco

Via Vittorio Emanuele II, 15 – Provincia di Novara – 28075

Segreteria - Tributi - Ragioneria – Anagrafe - Ufficio Tecnico - Polizia Municipale

Tel. 0163-418161 - Fax: 0163-418771

Biblioteca Tel: 0163/823495

DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di una domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in esso contenuti.

In sede di domanda di partecipazione, i candidati dovranno autocertificare, sotto propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta, utilizzando unicamente il modello allegato alla presente avviso, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quelli reperibili sul sito dell'ente.

La domanda dovrà essere consegnata, unitamente alla copia del documento di identità, all'ufficio Protocollo del Comune di Grignasco secondo le seguenti modalità:

- consegnata a mano
- tramite PEC al seguente indirizzo comune.grignasco@pcert.it

Le domande dovranno pervenire all'ufficio Protocollo del Comune di Grignasco entro e non oltre il ...**13.05.2024...alle ore 12.00**.....

SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

La valutazione e l'accertamento dell'idoneità dei candidati alla progressione alla categoria superiore, l'avviso di indizione della procedura valutativa deve prevedere l'attribuzione di punteggi per ciascuno dei seguenti elementi di valutazione, criteri, fino al raggiungimento di un totale massimo possibile di punti 100:

1. Esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato; Servizio prestato alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001, anche a tempo determinato, prestati nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione **fino ad un massimo di punti 40:**

Servizio prestato, anche a tempo determinato con profilo immediatamente precedente in una	1 punto per ogni anno di servizio
---	-----------------------------------

Si considera anno di servizio il periodo di 12 mesi anche non continuativi;

Sono valutabili le frazioni di anno in ragione mensile, considerando come mese un intero periodo continuativo o cumulabile di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni.

2. Titoli di studio

per posti di categoria dell'area dei Funzionari e dell'Elevata professionalità - **max punti 20**

titoli di studio attinenti al profilo oggetto di selezione diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario o per laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM)	punti 8
dottorato di ricerca (DR), fino a un massimo di 2 punti	punti 1
ogni seconda laurea o Master di 2° livello (DM 270/2004), fino a un massimo di 2 punti	punti 1
Master universitario di 1° livello (DM 270/2004), fino ad un massimo di 2 punti	punti 1
Diploma di Specializzazione (DS), fino ad un massimo di 2 punti	punti 1
Corso di perfezionamento universitario fino ad un massimo di 2 punti	punti 1
Abilitazione e/o qualificazione all'esercizio professionale attinente al profilo oggetto di selezione, fino ad un massimo di 2 punti	punti 1

3. Competenze professionali **max punti 30**

- a. "Corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti"
Corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti
validamente conclusi con certificato di formazione del singolo
intervento formativo, con attribuzione di 1 punto per corso, fino ad un
massimo di punti 6;
- b. "Docenze attinenti alla qualifica professionale/profilo": punti 1 per
ogni incarico, fino ad un massimo di punti 6;
- c. Superamento di concorsi a tempo indeterminato e/o a tempo
determinato, anche presso altri Enti di cui all'art. 1, comma 2, D.
Lgs. n. 165/2001, per la stessa categoria oggetto della selezione
ovvero per altra categoria superiore: 1 punto per ciascuna idoneità,
fino ad un massimo di punti 6;
- d. Responsabilità di Servizio e/o specifici procedimenti formalmente
attribuita: punti 3 per ogni incarico, fino ad un massimo di punti 12;

4. Colloquio valutativo: **max punti 10**

FORMULAZIONE ED APPROVAZIONE GRADUATORIA

Esaurita la fase di valutazione dei soggetti ammessi alla procedura e di verifica sulla

veridicità e la correttezza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione effettuata dall'area competente in materia di organizzazione e gestione del personale, la Commissione provvede a formare la graduatoria finale secondo l'ordine di votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

A parità di punteggio è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati in graduatoria, nei limiti dei posti messi a selezione.

Le graduatorie e le nomine dei vincitori delle procedure di progressione verticale sono approvate con determinazione del Responsabile del Settore competente in materia di organizzazione e gestione del personale e vengono utilizzate esclusivamente nel limite dei posti messi a selezione.

Con i vincitori verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nella categoria immediatamente superiore (posizione economica iniziale), previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione. I vincitori sono esonerati, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dal C.C.N.L. del comparto Funzioni locali vigente.

AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e pertanto, la partecipazione comporta l'accezione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia, da CCNL e dal Regolamento approvato con Delibera GC n. 48/2024.

Con riferimento all'obbligo di cui all'art. 13 del mD.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., in materia di privacy, al presente avviso viene allegata idonea informativa.

Per quanto concerne il trattamento dei dati personali, si fa presente che avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Si infirma che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i., si intende anticipata e sostituita da presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del partecipante, attraverso la domanda di partecipazione.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'albo pretorio on line del Comune di Grignasco, sul sito internet istituzionale www.comune.grignasco.no.it e nella sezione Amministrazione Trasparente > Bandi ed avvisi di concorso.

Grignasco, 30.04.2024.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PERSONALE GIURIDICO
(BONAZZI Valentina)

Valentina Bonazzi

SCHEMA DI DOMANDA

ALLEGATO ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER UNA PROGRESSIONE TRA AREE STRAORDINARIA (EX PROGRESSIONE VERTICALE) DA AREA DEGLI ISTRUTTORI AD AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (ART. 52 COMMA 1-BIS D.LGS N. 165/2001 D.L. 80/2021 E ART. 13 COMMI 6,7 E 8 E art 15 CCNL FUNZIONI LOCALI) - ANNO 2024 – PERSONALE NON DIRIGENZIALE – AREA DI VIGILANZA

AL Sig. Sindaco
Del Grignasco (NO)
Via Vittorio Emanuele n. 15
28075 GRIGNASCO (NO)

Il sottoscritto chiede, con la presente, di partecipare alla "procedura selettiva per una progressione tra aree da area degli istruttori ad area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, riservata al personale di ruolo del Comune di Grignasco, indetta per la copertura, di n. 1 posto Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione – Area di Vigilanza".

A tal fine, sotto la propria responsabilità, DICHIARA:

- di chiamarsi: _____ (nome) _____ (cognome);
- di essere nato il _____ (data) a _____ (luogo di nascita);
- di possedere il seguente Codice Fiscale: _____;
- di essere residente a _____, tel _____;
- Di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Grignasco in qualità di _____ presso _____ ufficio _____
- Di essere inquadrato/a nell'area degli Istruttori (EX categoria professionale C di cui al C.C.N.L. del 31/3/1999 e s.m.i., posizione economica _____) CCNL 2019/2021;
- Di avere un'anzianità di servizio di _____ anni, prestati:
 - presso il Comune di Grignasco;
 - presso altri Enti Locali e/o altri Enti pubblici di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
 - nella sola area degli Istruttori (EX categoria professionale C di cui al C.C.N.L. del 31/3/1999 e s.m.i., posizione economica _____) CCNL 2019/2021
 - in più categorie professionali (o q.f.)
- di essere in possesso della cittadinanza italiana/ di essere cittadino _____, appartenente all'Unione Europea/ _____ (altro diritto);

Comune di Grignasco

Via Vittorio Emanuele II, 15 – Provincia di Novara – 28075

Segreteria - Tributi - Ragioneria – Anagrafe - Ufficio Tecnico - Polizia Municipale

Tel. 0163-418161 - Fax: 0163-418771

Biblioteca Tel: 0163/823495

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ; (ovvero i motivi della NON iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
- di NON avere precedenti penali; (in caso affermativo): dichiarazione delle condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- di NON essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di NON aver subito sanzioni disciplinari, dalla PA di appartenenza, nei due anni antecedenti alla data di scadenza;
- di GODERE dei diritti civili e politici;
- di ESSERE in possesso dell'incondizionata idoneità fisica per il posto messo a concorso.
- di possedere il titolo di studio di _____ (individuazione dello specifico titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'autorità scolastica che l'ha rilasciato e dell'anno scolastico in cui è stato rilasciato – per il diploma di laurea indicare giorno, mese ed anno del conseguimento);
- di essere in possesso della patente cat. _____ n. _____ rilasciata il _____ da _____;
- che la propria posizione degli obblighi militari è _____ (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- di possedere le seguenti competenze professionali _____ (come indicate nel punto 3 del bando)
- di possedere i seguenti titoli _____: (di riserva/preferenza e precedenza a parità di valutazione);
- di eleggere, ai fini delle comunicazioni inerenti al presente concorso, il proprio domicilio e recapito in: _____ Via _____, con l'impegno di comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo a codesto Comune.
- di avere preso conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni di cui alla "procedura selettiva per una progressione tra aree straordinaria (ex progressione verticale) da area degli istruttori ad area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (art. 52 comma 1-bis d.lgs n. 165/2001 d.l. 80/2021 e art. 13 commi 6,7 e 8 e art 15 ccnl funzioni locali) - anno 2024 – personale non dirigenziale – area di vigilanza" ed al Regolamento comunale vigente approvato con Delibera GC n. 48/2024.

All'uopo si allegano i seguenti documenti: _____

Grignasco , il _____

In Fede



COMUNE di GRIGNASCO

Oggetto: Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Gentile Signore/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

Finalità del Trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine dell'accesso alle prestazioni offerte da questo servizio e del suo regolare svolgimento;

Modalità del Trattamento

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano strumenti sia informatici che manuali, nel rispetto delle regole di riservatezza e sicurezza previste dalla legge. **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono obbligatori al fine di poter garantire il servizio richiesto e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità di proseguire il rapporto, nei limiti in cui tali dati sono necessari all'esecuzione dello stesso.

Comunicazione e diffusione dei dati forniti

I dati forniti non saranno soggetti a comunicazione né a diffusione se non nei confronti di soggetti che hanno necessità di accedere ai vostri dati per finalità ausiliarie al rapporto che intercorre tra Noi e Voi, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari, nel pieno rispetto delle regole di riservatezza e sicurezza previste dalla legge.

Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco del Comune di Grignasco BUI Katia. Il responsabile del trattamento dei dati è la Dott.ssa Valentina BONAZZI, Responsabile dell'Area Amministrativa.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; d) ottenere la limitazione del trattamento; e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione. H) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli

stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Comune di Grignasco, all'indirizzo postale della sede legale Via Vittorio Emanuele II n. 15 - Grignasco o all'indirizzo pec: comune.grignasco@pcert.it