



N. 80 Reg. Delib.

COMUNE di GRIGNASCO

Copia

Provincia di Novara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE - ANNO 2014.

L'anno DUEMILAQUATTORDICI addì VENTISETTE del mese di AGOSTO alle ore QUINDICI e minuti ZERO e seguenti presso la Sede Municipale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.ri:

Cognome e Nome	Presente
1. BEATRICE Roberto - Sindaco	Sì
2. GARAMPAZZI Pier Tomaso - Assessore	No
3. BUI Katia - Assessore	No
4. BALZARINI Alessandro - Assessore	Sì
5. PIZZI Maurizio - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	2

Assume la presidenza il sig. BEATRICE Roberto nella sua qualità di Sindaco con l'assistenza del Segretario Comunale sig. REGIS MILANO dott. Michele.

Previa le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE - ANNO 2014.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 in data 4.09.2013 é stata affidata, la gestione della Palestra Comunale al Sig. Tonetti Massimo in qualità di Presidente dell'Associazione Sportiva " Tennis Grignasco", provvedendo nel contempo a disciplinare i rapporti con l'allegato schema di convenzione per il periodo dal 01.01.2013 al 31.12.2013;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di gestione della palestra comunale, per il periodo dal 01.01.2014 al 31.12.2014, in esecuzione all'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., che consente la possibilità di "affidamento mediante procedura negoziata dei servizi indispensabili per assicurare la continuità dei servizi istituzionali e scolastici, la cui interruzione comporti danni all'amministrazione o pregiudizi all'efficienza dei servizi medesimi";

CONSIDERATA la disponibilità espressa della Società Tennis Grignasco di Tonetti Massimo, su richiesta dell'Amministrazione Comunale, a gestire la palestra comunale alle condizioni di cui all'allegata convenzione quale parte integrale e sostanziale della presente deliberazione ;

PRESO ATTO:

- del parere favorevole di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e di copertura finanziaria espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs. 267/2000;

- del parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità amministrativa e tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012;

- **OSSERVATA** la competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.L.vo 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

- **CON** voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

D E L I B E R A

- di approvare, per i motivi espressi in narrativa, l'affidamento del servizio di gestione della Palestra Comunale sita a Grignasco in Viale Cavour n. 5, al Sig. Tonetti Massimo, Presidente della Società Tennis di Grignasco, per l'anno 2014, con verifica dell'operato, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. alle modalità e condizioni di cui all'unito schema di convenzione sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, per il periodo dal 01.01.2014 al 31.12.2014;

- di dare ampio mandato al Responsabile del Servizio per la sottoscrizione dell'atto di convenzione succitato, in nome e per conto di questo Comune;

- di comunicare in elenco la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.L.vo 267 del 18.08.2000 e s.m.i..

- di dare atto dell'immediata esecutività della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.vo 267/2000.

* * * * * UTM\archivio\delGC\gestione palestra 2013 - Tonetti.doc * * * * *

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
(F.to BEATRICE Roberto)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to REGIS MILANO dott. Michele)

Si esprime il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e di copertura finanziaria espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs. 267/2000

Lì _____ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to FRANZINI Annalisa)

Si esprime il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità amministrativa e tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012

Lì _____ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to FACCINI Milver)

Per copia conforme all'originale:

Lì _____ IL SEGRETARIO COMUNALE
(REGIS MILANO dott. Michele)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, a partire dal:

Lì _____ IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to REGIS MILANO dott. Michele)

ESECUTIVITÀ

◇ La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, é divenuta esecutiva lì _____, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

◇ Per la dichiarazione di immediata eseguibilità di cui all'art. 134, comma 4 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267.

Lì _____ IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to REGIS MILANO dott. Michele)



COMUNE DI GRIGNASCO

(Provincia di Novara)

CONVENZIONE UTILIZZO PALESTRA COMUNALE

L'anno duemilaquattordici , addì _____ del mese di _____ ,presso
la Sede Municipale in Via Vittorio Emanuele II n. 15;

TRA

- il Comune di Grignasco, rappresentato dal Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva Geom. Milver Faccini, che agisce in nome e per conto del Comune, ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D.L.vo 267/2000, C.F. Comune 00177080033;

E

- l'Associazione Sportiva "Tennis Grignasco", rappresentata dal Presidente Sig. Massimo Tonetti, nato a Gattinara (VC) il 12.04.1971 e residente a Serravalle Sesia, Via Piane n. 15, C.F. TNT MSM 71D12 D938Y;

PREMESSO

- che il Comune di Grignasco ha in proprietà la palestra comunale, comprensiva degli spogliatoi ed aree esterne cintate circostanti, sita in Grignasco Viale Cavour n. 5 distinta in catasto al foglio n. 14 mappali 422 - 393;
- che la gestione di detti impianti comportano un aggravio in termini di costi ed impiego di mezzi e personale, non più conveniente rispetto alla destinazione di utilizzo da parte delle Associazioni sportive interessate;
- che con deliberazione G.C. n. 69 in data 4.09.2013, è stato approvato l'affidamento della gestione di detti impianti sportivi, siti in via Cavour, all'Associazione sportiva succitata, a decorrere dal 01.01.2013 con scadenza al 31.12.2013;

- che con deliberazione G.C. n. in data , è stato approvato il rinnovo del l'affidamento della gestione di detti impianti sportivi, siti in via Cavour, all'Associazione sportiva succitata, a decorrere dal 01.01.2014 con scadenza al 31.12.2014;

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1- Oggetto

Il Comune di Grignasco, concede all'Associazione Sportiva "Tennis Grignasco", di seguito per brevità identificata semplicemente come "Associazione", con sede in Grignasco (NO) Viale Cavour n. 5, per la quale accetta e si vincola il Presidente della medesima ad oggi rappresentato dal Sig. Massimo Tonetti, nato a Gattinara (VC) il 12.04.1971 e domiciliato a Serravalle Sesia (VC) Via Piane n. 15, C.F. TNT MSM 71D12 D938Y, C.F. Associazione 91011460028, l'utilizzo della palestra comunale ed impianti già individuati sita in Grignasco (NO) ed annessa area esterna di pertinenza.

ART. 2 - Modalità di utilizzo

L'Associazione potrà utilizzare la palestra, consentendo la disponibilità ad ulteriori associazioni richiedenti di cui sopra per la disputa degli incontri di campionato alle quali dette associazioni partecipano, per tornei e/o altre manifestazioni similari, per gli allenamenti delle squadre regolarmente iscritte alle Federazioni sportive e per lo svolgimento delle attività connesse.

La struttura oggetto del presente accordo potrà essere utilizzata anche per l'organizzazione di altre attività sportive, previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale (ivi compresi corsi di discipline sportive a prezzi concordati con l'Amministrazione Locale stessa) e per l'organizzazione di manifestazioni ed iniziative varie, sia sportive che culturali.

L'Associazione potrà altresì utilizzare l'area esterna di pertinenza alla struttura sportiva,

attrezzandola per lo svolgimento di attività sportive dove l'esecuzione di manufatti stabili o precari dovranno essere preventivamente autorizzati dal competente Ufficio Tecnico Comunale.

All'Associazione viene inoltre sin d'ora concesso di adibire un locale di proprio gradimento, all'interno dei locali annessi alla palestra, per lo svolgimento delle pratiche d'ufficio e burocratiche in carico allo stesso Ente; ed inoltre viene concesso di collocare distributori automatici bibite calde e fredde e giochi oltre a tavolini e sedie.

L'Associazione inoltre coordinerà e controllerà l'utilizzo della palestra da parte dei gruppi sportivi locali, coadiuvando l'Amministrazione Comunale nella riscossione delle relative tariffe con cadenza mensile da essa stabilite.

ART. 3 - Oneri a carico del Comune

Sono a carico del Comune di Grignasco gli oneri relativi alle utenze energetiche (erogazione di gas metano, energia elettrica, acqua, etc.); al di là di tali oneri, resta a carico del Comune di Grignasco la sola manutenzione straordinaria dell'impianto, per tale intendendosi tutti gli interventi diretti ad assicurare la stabilità delle strutture portanti, la modifica sostanziale delle strutture ed attrezzature esistenti, la corretta manutenzione degli impianti relativi alla erogazione delle utenze energetiche ed allo smaltimento delle acque, le spese per la conservazione e l'eventuale adeguamento di ogni impianto o parte di struttura o servizio a norme di legge in merito agli stessi e l'agibilità della tribuna posta in corrispondenza dell'uscita di sicurezza.

Il Comune di Grignasco corrisponderà all'Associazione un contributo a fondo perduto pari a € 4.000,00= (quattromila) che verrà corrisposto in unica soluzione.

Il contributo tiene conto delle spese di pulizia e manutenzione, poste a carico dell'Associazione, nell'ambito degli obblighi di ordinaria manutenzione degli impianti.

Detto contributo tiene conto inoltre della disponibilità da parte dell'Associazione, per un

periodo di ore 2 a settimana, per lo svolgimento gratuito di attività proprie, previo accordo con l'Amministrazione e nell'ambito della programmazione gestionale delle attività scolastiche e sportive.

ART. 4 - Rapporti con le Istituzioni Scolastiche

Poiché l'impianto oggetto del presente accordo attualmente viene prevalentemente utilizzato per le attività connesse all'educazione fisica svolte dall'Istituto Comprensivo Statale "Giovanni XXIII", l'Associazione si impegna a dare assoluta priorità alle Istituzioni Scolastiche per quanto riguarda la scelta degli orari della mattinata e del primo pomeriggio sino alle ore 16,30 per lo svolgimento delle attività didattiche di cui sopra.

La pulizia dell'impianto, durante ed al termine delle ore così impegnate, sarà assicurata dal personale ausiliario delle scuole stesse, con controllo da parte dell'Associazione. Circa le modalità di utilizzo da parte delle istituzioni scolastiche si fa riferimento allo specifico regolamento d'uso che l'Amministrazione Comunale trasmetterà ai responsabili dell'Associazione.

ART. 5 - Responsabilità dell'Associazione

L'Associazione dichiara, con la sottoscrizione del presente accordo, di sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per danni, a persone o cose, che dovessero derivare durante lo svolgimento delle attività di cui alla presente convenzione, a causa dell'utilizzo di impianti non conformi alle normative vigenti o derivanti da incuria e scarso controllo sulle Associazioni impegnate nelle attività sportive.

L'Associazione dovrà inoltre, sotto la propria responsabilità, vigilare affinché le opere (tribune) riservate al pubblico non siano sottoposte a carichi superiori a quelli previsti in sede di collaudo; a tal proposito l'Amministrazione Comunale si impegna a trasmettere quanto prima copia di tale documento ai Responsabili dell'Associazione.

ART. 6 - Controlli

L'Amministrazione Comunale, attraverso propri incaricati, dipendenti e/o amministratori, avrà diritto di accedere in qualunque momento alla struttura convenzionata, incluse aree e locali di pertinenza, allo scopo di accertare la loro perfetta manutenzione e conservazione in generale.

La stessa Amministrazione provvederà a vigilare affinché l'Associazione, ai sensi dell'art. 1609 del C.C. in merito alla conservazione dei beni ricevuti in uso, abbia provveduto a:

- effettuare la manutenzione ordinaria dell'impianto sportivo;
- effettuare la corretta e periodica pulizia di tutti i locali in uso;
- effettuare la necessaria manutenzione primaria delle attrezzature sportive e di supporto presenti nella palestra;
- effettuare l'asportazione di tutti i rifiuti all'interno dell'impianto e dell'area considerata.

Quanto sopra dovrà essere effettuato a carico dell'Associazione, ad eccezione dei materiali d'uso e delle parti di ricambio, che saranno rimborsati dietro presentazione di ricevute.

ART. 7 - Pubblicità

La Concessionaria dell'esercizio della pubblicità all'interno della palestra Comunale sarà disciplinata dalle norme del D.Lgs. 507/93 e s.m.i.

ART. 8 - Adempimenti di legge in capo all'Associazione

L'Associazione, alla data di sottoscrizione della presente convenzione, dichiara di aver adempiuto a tutte le formalità previste dall'art. 111, comma 4/quinquies del DPR 917/86 in merito ai requisiti per la qualifica di Ente non commerciale senza finalità di lucro e si impegna altresì a trasmettere entro sei mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale copia del rendiconto economico e finanziario annuale, corredato della relazione e dei verbali di

approvazione, redatto in conformità alle norme vigenti in materia civilistica e fiscale nonché in osservanza al disposto dell'art. 5, punto 2, comma 2, lett. d) del D.Lgs. 460/97.

Resta fermo che l'attività dell'Associazione non ha finalità di lucro.

ART. 9 - Spese contrattuali

Constatato che l'Associazione è iscritta al CONI, come si evince da relativo certificato di iscrizione presentato dalla stessa; risulta quindi che l'Associazione Sportiva Tennis Grignasco è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 27/bis della tabella allegato B del D.P.R.N. 642 DEL 26.10.1972.

Le spese per la registrazione del presente contratto sono a carico dell'Associazione.

La presente convenzione sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del DPR 131/86 e s.m.i..

ART. 10 - Durata

La convenzione di cui alla presente scrittura avrà la durata di anni uno a decorrere dal 01 gennaio 2014 ed avrà scadenza il 31 dicembre 2014, tacitamente non rinnovabile, fatto salvo che non pervenga ad una delle parti formale disdetta da comunicare a mezzo lettera raccomandata almeno tre mesi prima della scadenza contrattuale sopra indicata.

L'Associazione accetta sin d'ora la possibilità per l'Amministrazione Comunale di Grignasco di risolvere ipso iure il presente accordo qualora non venissero rispettate le clausole previste dalla convenzione stessa.

Le parti convengono inoltre che la presente convenzione sarà da intendersi decaduta in caso di scioglimento anticipato, rispetto alla scadenza della presente convenzione, dell'Associazione.

Grignasco lì,

COMUNE DI GRIGNASCO:

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO MANUTENTIVA:

(Geom. Milver FACCINI)

ASSOCIAZIONE SPORTIVA TENNIS GRIGNASCO:

IL PRESIDENTE:

(Sig. Massimo TONETTI)
